

## ライセンスの更新方法

※メールに添付された納品物の「ライセンスファイル」フォルダー内のライセンスファイル（会社名\_license.xml）を適当な場所（デスクトップ等）にコピーしておいてください。

1. 左上のアプリケーションメニューをクリックして「バージョン情報」を選択します。



2. 「ライセンスの更新」をクリックします。



3. ファイル選択ダイアログが表示されますので、予めコピーしておいたライセンスファイル（会社名\_license.xml）を選択して「開く」ボタンを押します。

4. ライセンス情報が正しく更新されているか確認してください。コンピューターを再起動すると、ライセンス登録が完了します。